

INCARICO DI PREPOSTO AI SENSI DEL D.LGS. 81/08 e s.m.i.

Il sottoscritto GIAMPIERO BELTOTTO, in qualità di Datore di Lavoro del TEATRO STABILE DEL VENETO "CARLO GOLDONI" con sede legale in San Marco 4650/b – 30124 Venezia e sede amministrativa in Via dei Livello, 32 – 35139 Padova – p.iva e c.f. 02630880272

VISTI

- Art. 2, comma 1, lettera e), del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- Art. 18, comma b-bis del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- Art. 19, comma del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- Legge 215 del 17 dicembre 2021.

INCARICA

il sig. **ANDREA GRITTI** a svolgere la funzione di preposto ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera e), del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. con il ruolo di **RESPONSABILE DI PALCOSCENICO** presso il reparto PALCOSCENICO della sede aziendale sita al **TEATRO MARIO DEL MONACO DI TREVISO**

Si ricorda che gli obblighi a carico del preposto previsti dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i. sono i seguenti:

- a) sovrintendere e vigilare sull'osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di rilevazione di non conformità comportamentali in ordine alle disposizioni e istruzioni impartite dal datore di lavoro ai fini della protezione collettiva e individuale, intervenire per modificare il comportamento non conforme fornendo le necessarie indicazioni di sicurezza. In caso di mancata attuazione delle disposizioni impartite o di persistenza della inosservanza, interrompere l'attività del lavoratore e informare i superiori diretti;
- b) verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
- c) richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
- d) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;
- e) astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato;

TSV

TEATRO STABILE
VENETO
TEATRO NAZIONALE

TEATRO STABILE
DEL VENETO
CARLO GOLDONI

P.IVA e CF 02630880272
E direzionegenerale.tsv@pec.it
info@teatrostabileveneto.it
teatrostabileveneto.it
Associazione iscritta:
Registro persone giuridiche
Regione Veneto n. 133/2002
CCIAA Venezia n. 234657/1993

TEATRO GOLDONI
Sede Legale:
San Marco, 4650/b,
30124 Venezia
T +39 041 2402011
F +39 041 5205241

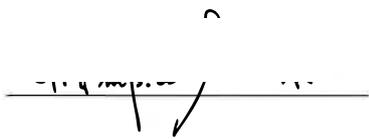
TEATRO VERDI
Sede Amministrativa:
Via dei Livello, 32,
35139 Padova
T +39 049 8777011
F +39 049 661053

TEATRO MARIO
DEL MONACO
Corso del Popolo, 31,
31100 Treviso
T +39 0422 1520980

- f) segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta;
- g) in caso di rilevazione di deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e di ogni condizione di pericolo rilevata durante la vigilanza, se necessario, interrompere temporaneamente l'attività e, comunque, segnalare tempestivamente al datore di lavoro e al dirigente le non conformità rilevate;
- h) frequentare appositi corsi di formazione secondo quanto previsto dall'articolo 37.

Treviso lì, 14/09/2022

Firma del Datore di Lavoro



Firma del Preposto incaricato

