

MEDICINA DEL  
LAVORO



SERENA RENATO

Specialista Medicina del Lavoro

**CONTRATTO RELATIVO A "MEDICO COMPETENTE" AI SENSI  
DELLA NORMATIVA VIGENTE E DEL D.Lgs. 81/08**

**SCRITTURA PRIVATA**

Tra la Ditta

con Sede in

in persona del Legale Rappresentante

pro tempore d'ora innanzi "l'Azienda"

TEATRO STABILE DEL VENETO C. GOLDONI

SAN MARCO 4650/B - 30124 VENEZIA

GIAMPIERO BELTOTTO.....

e il Dr. SERENA RENATO nato il 03.06.1956 a Mirano (VE) CF SRNRNT56H03F241G P.IVA 04698470277 e residente in Mestre, Via Ca' Sagredo 33/2, medico chirurgo specialista in medicina del lavoro e iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di Venezia dal 13/01/1982 al numero 2576

**PREMESSO:**

- che L'Azienda ai sensi della vigente normativa D.Lgs. 81/08 ha l'obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale dipendente;
- che la normativa prevede la necessità di avvalersi di un Medico in possesso dei titoli indicati dal D.Lgs. 81/08;
- il Dott. Serena Renato è in possesso dei necessari requisiti e si è dichiarata disponibile a prestare la propria opera professionale.

**SI CONVIENE E STIPULA**

- che la premessa è da considerarsi parte integrante della susseguente pattuizione.
- La Ditta ..... incarica in qualità di medico competente il Dott. Renato Serena che dichiara di accettare l'incarico ad attuare gli accertamenti sanitari secondo direttive stabilite dai decreti precedentemente citati.

**- L'opera del Medico Competente si espliciterà :**

- in accertamenti sanitari preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni alla mansione alla quale i lavoratori saranno destinati, con l'obiettivo di valutare l'idoneità lavorativa specifica;
- in accertamenti periodici per controllare lo stato di salute dei dipendenti, relativo alla

MEDICINA DEL  
LAVORO



**SERENA RENATO**

Specialista Medicina del Lavoro

lavorazione effettuata;

in accertamenti alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;

in accertamenti preventivi in fase preassuntiva;

in accertamenti alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai 60 gg. continuativi;

formulazione del giudizio di idoneità alla mansione specifica.

**- Saranno compiti del Medico Competente :**

- a) garantire l'effettuazione delle visite mediche, con la periodicità stabilita dalle leggi vigenti o, nei casi in cui le stesse non la prevedano, ritenuta adeguata alle conoscenze medico scientifiche
- b) far effettuare agli esposti gli esami chimico biologici e strumentali mirati al rischio specifico;
- c) istituire, compilare ed aggiornare la cartella sanitaria e di rischio per ciascun lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- d) a custodire le cartelle sanitarie e di rischio dei lavoratori, nel rispetto del segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'esecuzione dell'incarico; curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti e i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.
- e) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e fornire le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
- f) compilare ed aggiornare, ove del caso, i registri degli esposti ai rischi derivanti dall'esposizione ad agenti cancerogeni e biologici;
- g) informare i lavoratori e su richiesta il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, relativamente al significato degli accertamenti sanitari cui gli stessi sono sottoposti;
- h) informare ogni lavoratore interessato dei risultati degli accertamenti sanitari effettuati e rilasciare a richiesta, copia della documentazione sanitaria;
- i) comunicare ai lavoratori interessati le annotazioni individuali contenute nei registri e nelle cartelle sanitarie di rischio relative ad agenti fisici, cancerogeni e biologici;
- j) informare, a richiesta, il datore di lavoro e il servizio di prevenzione e protezione relativamente alla situazione clinico epidemiologica aziendale;
- k) comunicare al datore di lavoro eventi per il quale la legge prevede tale iniziativa;
- l) partecipare alla riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi, programmata dal datore di lavoro, con preavviso di trenta (30) giorni dalla data indicata;
- m) visitare gli ambienti di lavoro con frequenza e modalità che saranno stabilite in sede della valutazione dei rischi ed in accordo con la normativa vigente in materia di prevenzione, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- n) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori;
- o) collaborare con il datore di lavoro e il servizio di prevenzione e protezione alla predisposizione ed attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;
- p) effettuare visite mediche correlate ai rischi professionali anche su richiesta dei lavoratori, previo avviso del datore di lavoro;

MEDICINA DEL  
LAVORO



**SERENA RENATO**

Specialista Medicina del Lavoro

- q) collaborare alla valutazione dei rischi D.Lgs. 81/08, per quanto di sua competenza;
- r) collaborare per la predisposizione del servizio di pronto soccorso;
- s) collaborare all'attività di formazione ed informazione dei lavoratori per quanto di sua competenza;
- t) organizzare e coordinare l'attività sanitaria relativa a visite mediche specialistiche e/o esami clinici e biologici, mirati al rischio;
- u) entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento trasmettere i dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria ai servizi competenti per territorio,
- v) cooperare, ove nel caso, con gli organi di vigilanza;
- w) prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione;
- x) comunicare all'Azienda le informazioni in ordine all'esecuzione dell'incarico, all'esistenza di conflitti di interesse fra il Professionista e il Cliente, nonché a comunicare, preventivamente e per iscritto, i nominativi degli ausiliari, di cui intende avvalersi. (infermieri professionali: Sig.ra Carpanese Cinzia, Sig.ra Marangon Giulietta)

**- L'Azienda, per quanto di sua competenza provvederà:**

1. ad informare il Medico Competente relativamente all'organizzazione Aziendale, ai processi tecnologici e ai rischi connessi con l'attività produttiva, attraverso la tempestiva trasmissione del documento di rischi D.Lgs. 81/08;
2. fornire al Medico Competente l'elenco del personale esposto a vari rischi professionali e ad aggiornarlo con sollecitudine;
3. ad istituire ed aggiornare, ove nel caso, i registri degli esposti a rischi derivanti dall'esposizione ad agenti fisici, cancerogeni e biologici;
4. a seguire le modalità di adempimento agli obblighi di informazione e formazione stabilite, per quanto di sua competenza;
5. ad assistere, direttamente e/o tramite il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, il Medico Competente durante lo svolgimento delle visite degli ambienti di lavoro ed a rispettare il programma di accertamenti chimico biologici stabiliti dal Medico Competente;
6. ad organizzare la riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi ed avvisare il Medico Competente almeno trenta (30) giorni prima della data programmata;
7. a fornire con tempestività al Medico Competente, i risultati di controllo dell'esposizione dei lavoratori;
8. ad informare il Medico Competente relativamente ad ogni denuncia di malattia professionale o di infortunio intervenuti nel periodo intercorrente fra gli accertamenti sanitari periodici;
9. ad informare il Medico Competente di eventuali controlli effettuati dall'organo di vigilanza, per quanto di competenza medica, ed a porre alla sua attenzione l'eventuale verbale d'ispezione rilasciato.

MEDICINA DEL  
LAVORO



**SERENA RENATO**

Specialista Medicina del Lavoro

L'Azienda deve collaborare con il medico competente ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento dell'incarico.

L'Azienda ha l'obbligo di informare tempestivamente il professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerenza all'incarico conferito mediante atti scritti.

L'Azienda dichiara di essere stata informata che il medico competente Dr. Serena Renato :  
è tenuto ad assolvere gli obblighi connessi alla prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo ai sensi del D.lgs. 231/2007 e, in particolare, a procedere all'adeguata verifica della clientela, alla conservazione e alla registrazione dei documenti e delle informazioni, nonché, ove necessario, alla segnalazione di opere sospette;

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e ssmm nonché del Regolamento Europeo 2016/679, l'Azienda autorizza il medico competente, gli ausiliari e/o sostituti al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione dell'incarico affidato.

In particolare, l'Azienda dichiara di essere stata informata circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n.196/2003
- f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Il Medico Competente svolgerà l'attività, di cui sopra, nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con l'Azienda, comunque nel rispetto della periodicità programmata ed in armonia con la normativa vigente D.Lgs. 81/08.

E' facoltà del Medico Competente, ove impossibilitato per motivi eccezionali ad eseguire le visite nei termini programmati, farsi sostituire da altro Medico in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa citata in premessa, da lui nominato il cui nome verrà tempestivamente comunicato all'Azienda.

Per le visite specialistiche ed esami clinici, biologici e strumentali, si avvarrà di professionisti ed enti scelti di comune accordo con la committente.

Il Medico Competente è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute inerenti l'incarico, nonché al rispetto del Codice deontologico emesso dalla Federazione Nazionale dell'Ordine dei Medici-Chirurghi.

La collaborazione, come sopra indicata, per le sue specifiche caratteristiche non comporterà alcun

MEDICINA DEL  
LAVORO



**SERENA RENATO**

Specialista Medicina del Lavoro

TABELLA ONORARI E TARIFFE

|  |               |
|--|---------------|
| I) Tariffa annua per accettazione nomina a Medico competente (comprendente certificazioni medico-legali e rapporti con gli organi di vigilanza, valutazione dei referti degli eventuali accertamenti integrativi, tenuta delle cartelle sanitarie e di rischio e loro aggiornamento, spese di gestione, spese di spedizione) | 200,00 €      |
| II) Visita Specialistica Medicina del Lavoro con valutazione del rachide e certificazione scritta di idoneità alla mansione lavorativa specifica   | 27,00 € cad.  |
| III) Audiometria   | 20,00 € cad.  |
| IV) Spirometria  | 20,00 € cad.  |
| V) Screening oculistico  | 22,00 € cad.  |
| VI) ECG  | 22,00 € cad.  |
| VII) Filtro antivirale per spirometria   | 2,00 € cad.   |
| VIII) Uscita in Azienda  | 55,00 € cad.  |
| IX) Sopralluogo in Azienda   | 60,00 € cad.  |
| X) Tariffa oraria ( formazione - informazione dipendenti, studio delle schede tossicologiche e del ciclo tecnologico, riunioni periodiche in Azienda, prestazioni per consulenza in sede civile e/o penale ed altro non previsto nelle voci precedenti)  | 70,00 € / ora |
| XI) Invio allegati 3B  | 30,00 € cad.  |

Sono a carico dell'Azienda le eventuali spese relative ad accertamenti integrativi indispensabili al fine del rilascio del documento di idoneità (visite specialistiche, analisi di laboratorio per accertamenti ematochimici e/o tossicologici, radiografie, altre indagini strumentali)

AL COSTO

Favaro Veneto, 25/03/2022

PER L'AZIENDA

TEATRO STABILE DEL VENETO CARLO GOLDONI

San Marco 1750 (R) - 30124 Venezia

30133 FAVARO VENETO (VE) - Via Triestina, 54/9 - Tel. (041) 633145 - Tel. e Fax (041) 635196

p.iva e CF 02630880272

CCIAA Venezia n. 234657 / 1993

Il Medico  
Dr. R. Serena

MEDICINA DEL  
LAVORO



**SERENA RENATO**

Specialista Medicina del Lavoro

vincolo di subordinazione, ne obbligo di orario e, così come esplicitamente voluto e dichiarato dai contraenti non comporterà nessun rapporto di lavoro subordinato.


Il pagamento delle prestazioni sanitarie effettuate dovrà avvenire entro 30 gg dalla data fattura fine mese.

L' Azienda e il Medico potranno recedere dal contratto in qualunque momento del suo svolgimento con preavviso di trenta(30) giorni.

-Il presente contratto è a termine e avrà durata di anni uno (1) dalla data della stipula; si intende tacitamente rinnovato se nessuna delle parti fa giungere disdetta scritta almeno trenta (30) giorni prima della scadenza naturale.

Favaro Veneto, 25/03/2022.....

PER L' AZIENDA

  
TEATRO STABILE DEL VENETO CARLO GOLDONI  
San Marco, 4650/6 - 30124 Venezia  
via dei Livello, 32 - 35139 Padova  
p.iva e CF 02630880272  
CCIAA Venezia n. 234657 / 1993

  
Dr. R. Serena  
Specialista Medicina del Lavoro

MEDICINA DEL  
LAVORO



**SERENA RENATO**

Specialista Medicina del Lavoro

|                          |                                      |
|--------------------------|--------------------------------------|
| DENOMINAZIONE<br>AZIENDA | TEATRO STABILE DEL VENETO C. GOLDONI |
| SEDE LEGALE              | SAN MARCO 4650/B                     |
| SEDE OPERATIVA           | VIA DEI LIVELLO, 32 - 35139 PADOVA   |
| PARTITA IVA              | 02630880272                          |
| CODICE FISCALE           | 02630880272                          |
| CODICE ATECO             | 90.04                                |
| CODICE SDI               | UFQG46                               |
| N. DI TELEFONO           | 049 877702226                        |
| E MAIL                   | RISORSEUMANE@TEATROSTABILEVENETO.IT  |
| PEC                      | TEATROSTABILEVENETO@PEC.IT           |

